

concept
DIENTENOVEREENKOMST

betreffende de levering van laboratoriumdiensten
en bijbehorende dienstverlening

tussen



en

.....

te

Overeenkomst nr.:

Aantal pagina's: ..

De ondergetekenden:

1. GGD Twente, onderdeel van Samen Twente, gevestigd en kantoorhoudend te Enschede aan de Nijverheidstraat 30, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door,

hierna te noemen: '**Opdrachtgever**'

en

2., gevestigd en kantoorhoudend te aan de, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door,

hierna te noemen: '**Opdrachtnemer**'

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk te noemen: '**Partijen**'.

In aanmerking nemende dat:

- Opdrachtgever de Opdracht tot het leveren van Laboratoriumdiensten en de bijbehorende dienstverlening Europees openbaar heeft aanbesteed, welke opdracht op Tendered door Samen Twente is gepubliceerd (bekend is onder referentienummer);
- Opdrachtnemer op deze aanbesteding tijdig en rechtsgeldig heeft ingeschreven en dat Opdrachtgever voldoet aan alle eisen en voorwaarden die in de aanbesteding aan hem en zijn inschrijving zijn gesteld;
- Op basis van het gunningscriterium "beste prijs-kwaliteitsverhouding" Opdrachtnemer de Opdracht gegund heeft gekregen;
- Opdrachtgever en Opdrachtnemer de voorwaarden waaronder deze opdracht wordt uitgevoerd in deze dienstenovereenkomst (nader) wensen vast te leggen:
- Partijen bij de uitvoering van de opdracht (bijzondere) persoonsgegevens verwerken en afspraken wensen te maken over de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer te verstrekken (bijzondere) persoonsgegevens, teneinde de te verstrekken persoonsgegevens zo adequaat mogelijk te beschermen en daarvoor een Verwerkersovereenkomst is afgesloten welke aanvullend werk op deze Overeenkomst.
- thans over de Opdracht tot de levering van laboratoriumdiensten en bijbehorende dienstverlening met elkaar deze Overeenkomst wensen aan te gaan onder de navolgende condities en voorwaarden;

Komen overeen als volgt:

1. Begripsdefinities

- **Algemene Inkoopvoorwaarden**

De algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever die van toepassing zijn op deze Overeenkomst

- **Beroepsfouten**

Tekortkomingen, zoals vergissingen, onachtzaamheden, nalatigheden, verzuimen, onjuiste adviezen, die een vakbekwame en zorgvuldige Opdrachtnemer onder de gegeven omstandigheden met inachtneming van normale oplettendheid en bij een normale vakkennis en normale wijze van vakuitoefening, behoort te vermijden;

- **Aanbestedingsdocument**

Het document inclusief bijlagen die hiervan integraal en onlosmakelijk deel uitmaken, waarin de eisen en voorwaarden zijn vastgelegd met betrekking tot de Opdracht aangevuld met de nota van inlichtingen en eventuele correspondentie van de Aanbestedende dienst.

- **Bijlagen**

Aanhangsels bij deze Overeenkomst die deel uitmaken van deze Overeenkomst.

- **Diensten**

De door Opdrachtnemer en zijn personeel ten behoeve van Opdrachtgever te verlenen diensten omvattend:

- Diensten behorend tot de samenwerking tussen partijen als onderdeel van een effectieve publieke infectieziektebestrijding in de regio van Opdrachtgever met daarbinnen Opdrachtnemer als sterke ketenpartner (Bijlage 1).
- Diensten behorend bij de uitvoering van Laboratoriumonderzoeken (Bijlage 2)

Dit alles inclusief de daartoe te verrichten werkzaamheden en in het kader daarvan te leveren prestaties, op basis van hetgeen bepaald in deze Overeenkomst en meer specifiek in de

- **Laboratoriumonderzoeken**

Het onderzoek door Opdrachtnemer op één of meerdere Soa-, TBC en IZB gerelateerde en in Bijlage 2 genoemde laboratoriumonderzoeken.

- **Nota van Inlichtingen**

Het document waarin de geanonimiseerde antwoorden op vragen van inschrijvers zijn opgenomen, evenals eventuele aanvullingen dan wel wijzigingen van het Aanbestedingsdocument en/of de Overeenkomst.

- **Inschrijving**

De door Opdrachtnemer ingediende aanbieding/offerte op de Europese openbare aanbesteding betreffende de levering van laboratoriumdiensten en bijbehorende dienstverlening die door Opdrachtgever is gehouden.

- **Opdracht**

De Opdracht tot uitvoering en levering van Diensten en/of Zaken door Opdrachtnemer zoals nader omschreven in het Aanbestedingsdocument inclusief Nota(s) van Inlichtingen.

- **Opdrachtnemer**

De inschrijver die voldoet aan alle eisen en voorwaarden en conform de in het Aanbestedingsdocument opgestelde (sub)gunningscriteria inschrijving met de 'beste prijs-kwaliteitsverhouding' heeft ingediend op de aanbesteding van de Opdrachtgever met die de Overeenkomst is gesloten.

- **Overeenkomst**

Deze overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer betreffende het onderwerp van de Opdracht.

- **Programma van eisen**

Bijlage 1 van het Aanbestedingsdocument waarin de eisen en voorwaarden staan omschreven waaraan de Opdrachtnemer voor, tijdens en na uitvoering van de Opdracht moet voldoen.

2. Toepasselijke documenten

2.1 Opdrachtnemer is verplicht onder de voorwaarden van deze Overeenkomst de Opdracht als gedefinieerd in het Aanbestedingsdocument uit te voeren conform de volgende documenten:

- a) deze Overeenkomst;
- b) de Nota(s) van Inlichtingen (waarbij de laatste Nota van Inlichtingen als eerste prevaleert) (Bijlage 1)
- c) het Aanbestedingsdocument (Bijlage 2)
- d) de Diensten regionale samenwerking (Bijlage 3)
- e) de Verwerkersovereenkomst (Bijlage 4)
- f) de Algemene inkoopvoorwaarden leveringen en diensten Regio Twente (Bijlage 5)
- g) de Inschrijving Opdrachtnemer (Bijlage 6)

2.3 In geval van onduidelijkheid/tegenstrijdigheid tussen de documenten zoals genoemd in lid 1 a tot en met g van dit artikel, geldt dat document a prevaleert boven document b, document b prevaleert boven document c en zo verder.

2.4 De in lid 1 b t/m g genoemde contractdocumenten zijn als bijlagen aan deze Overeenkomst gehecht en maken daarvan onlosmakelijk en integraal onderdeel van uit.

2.5 Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing op deze Overeenkomst en worden derhalve nadrukkelijk van de hand gewezen

3. Duur en einde van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van twee jaar, ingaande per 1 april 2023 en van rechtswege eindigend na 31 maart 2025 zonder dat daarvoor opzegging is vereist, met in acht name van hetgeen gesteld in lid 3.2.
- 3.2 De daadwerkelijke dienstverlening start nadat de implementatie van de koppeling tussen het laboratoriuminformatiesysteem van Opdrachtnemer en het elektronisch patiënt dossier van Opdrachtgever is afgerond. Afronding dient uiterlijk op 1 april 2023 plaatsgevonden te hebben, tenzij Partijen een andere datum overeenkomen. De periode tussen definitieve gunning (medio januari 2023) en 1 april 2023 dan wel de overeengekomen andere datum heeft betrekking op de implementatie van de dienstverlening en het treffen van voorbereidingen aangaande de laboratoriumkoppeling. Zonder realisatie van de laboratoriumkoppeling vindt er geen laboratoriumdiagnostiek door Opdrachtnemer plaats.
- 3.3 De Overeenkomst kan door Opdrachtgever maximaal tweemaal met twaalf (12) maanden worden verlengd, derhalve tot en met 31 maart 2027. Per laatstgenoemde datum is deze Overeenkomst zonder schriftelijke aankondiging van rechtswege geëindigd.
- 3.4 Opdrachtgever zal Opdrachtnemer steeds uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de initiële afloopdatum van de Overeenkomst schriftelijk kenbaar maken of er gebruik wordt gemaakt van de optionele verlenging zoals bedoeld in artikel 3.3.
- 3.5 In geval van verlenging van de overeenkomst door Opdrachtgever blijven de condities en voorwaarden van de overeenkomst onverkort van kracht.

4. Tarieven en wijzigingen

- 4.1 De door de Opdrachtgever verschuldigde vergoeding voor de door Opdrachtnemer verrichte Laboratoriumonderzoeken inclusief alle bijbehorende Diensten voor de initiële periode zoals genoemd in artikel 3.1 van deze Overeenkomst zijn vastgelegd in het Aanbestedingsdocument als bedoeld in artikel 1 lid 1 onder c.
- 4.2 De prijzen worden jaarlijks geïndexeerd op basis van de door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) gepubliceerde tarieven voor de in deze Overeenkomst bedoelde Laboratoriumonderzoeken en Diensten. De nieuwe prijzen hebben gelding met ingang van 1 april 2024.
- 4.3 Bij een verandering van de thans geldende wettelijke richtlijnen/regelingen dan wel van de aan de Opdrachtgever verstrekte Opdracht treden partijen met elkaar in overleg om te bezien welke gevolgen die verandering heeft voor de hoogte van de door de Opdrachtgever te betalen vergoeding voor de door Opdrachtnemer verrichte Laboratoriumonderzoeken en/of Diensten.

5. Facturering en Betaling

- 5.1 Het recht op betaling ontstaat na ontvangst door Opdrachtgever van de verrichte Laboratoriumdiensten en Diensten.

- 5.2 Opdrachtnemer zendt de factu(u)r(en) in enkelvoud aan Opdrachtgever op de wijze als opgenomen in het Aanbestedingsdocument. Facturen dienen gemaild te worden aan: crediteuren@samentwente.nl met de volgende adresgegevens: Samen Twente, t.a.v.: financiële administratie, Nijverheidstraat 30, 7511 JM Enschede.
- 5.3 Opdrachtgever betaalt de door hem op basis van deze Overeenkomst verschuldigde bedragen uiterlijk 30 dagen na ontvangst van de desbetreffende factuur aan Opdrachtnemer, mits de factuur voldoet aan het bepaalde in dit artikel. Facturen die niet voldoen aan het bepaalde in dit artikel worden als niet-ontvangen beschouwd en niet in behandeling genomen.
- 5.4 Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van een factuur op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factuur of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde Laboratoriumonderzoeken en/of Diensten, geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen, tenzij er sprake is van een overschrijding van de uiterste betaaltermijn met 90 dagen.

6. Garanties

- 6.1 Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens hem te verrichten Laboratoriumonderzoeken en Diensten zullen voldoen aan de in de Overeenkomst en de daarbij horende onderdelen vastgelegde eisen.
- 6.2 Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens hem te verrichten Laboratoriumonderzoeken en Diensten op vakbekwame wijze worden uitgevoerd.

7. Geheimhouding

Opdrachtnemer is gehouden tot geheimhouding tegenover derden van alle zaken en kennis die hem uit hoofde van deze Overeenkomst zijn toegekomen

8. Overdracht van rechten en verplichtingen

Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever haar rechten en/of verplichtingen uit deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan derde(n). Deze bepaling is expliciet beoogd werking te hebben tegenover derden en goederenrechtelijke werking te hebben in de zin van artikel 3:38 lid 2 BW.

9. Toerekenbare tekortkoming en overmacht

- 9.1 Indien Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit deze Overeenkomst, zal Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke stellen, waarbij Opdrachtnemer in de gelegenheid wordt gesteld om alsnog binnen een nader te bepalen redelijke termijn haar verplichtingen na te komen, tenzij nakoming daarvan reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval Opdrachtnemer onmiddellijk in verzuim is.

Opdrachtgever is dan gerechtigd de Overeenkomst onmiddellijk buitengerechtelijk te ontbinden zonder verdere ingebrekestelling en onverminderd de overige wettelijke bevoegdheden van Opdrachtgever, waaronder begrepen het vorderen van een schadevergoeding.

- 9.2 Bij gebreke van nakoming na ingebrekestelling als bedoeld in 9.1 verkeert Opdrachtnemer in verzuim. Opdrachtgever is in dat geval gerechtigd de overeenkomst onmiddellijk buitengerechtelijk te ontbinden zonder verdere ingebrekestelling en onverminderd de overige wettelijke bevoegdheden van Opdrachtgever, waaronder begrepen het vorderen van een schadevergoeding.
- 9.3 Van overmacht in de zin van artikel 6:75 BW is sprake indien Opdrachtnemer door omstandigheden buiten haar invloedssfeer gelegen, welke omstandigheden bovendien niet op grond van de redelijkheid en billijkheid binnen de risicosfeer van Opdrachtnemer liggen, één of meer verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst niet kan dan wel kunnen worden nagekomen.
- 9.4 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde zaken, voor zover deze omstandigheden zich voordoen aan de zijde dan wel door toedoen van de partij die niet nakomt c.q. tekortschiet. Voorts wordt niet onder overmacht begrepen het niet nakomen dan wel tekortschieten van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en/of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer of de door hem ingeschakelde derden.
- 9.5 In geval van overmacht zal Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling doen, onder overlegging van bewijsstukken.
- 9.6 In geval van overmacht worden de verplichtingen van Partijen uit de Overeenkomst opgeschort. Indien de overmachtsperiode langer dan dertig (30) kalenderdagen duurt of, naar in alle redelijkheid is aan te nemen, de overmacht langer dan dertig (30) kalenderdagen zal gaan duren, is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst door een schriftelijke mededeling aan Opdrachtnemer zonder nadere ingebrekestelling en zonder gerechtelijke tussenkomst te ontbinden. In die situatie is Opdrachtnemer verplicht tot schadevergoeding, voor zover zij door overmacht een voordeel heeft genoten dat zij bij behoorlijke nakoming niet zou hebben gehad.

10. Ontbinding Overeenkomst

- 10.1 Onverminderd het bepaalde in artikel 9 en artikel 25 van de Algemene inkoopvoorwaarden leveringen en diensten Regio Twente, heeft Opdrachtgever het recht deze overeenkomst in de volgende situaties onmiddellijk, zonder rechterlijke tussenkomst en zonder enige ingebrekestelling of aanmaning, te ontbinden:
- a) Indien op Opdrachtgever een van de uitsluitingsgronden zoals opgenomen in Hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsdocument van toepassing is of wordt of indien Opdrachtnemer niet langer voldoet aan de geschiktheidseisen als gesteld in Hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsdocument;

- b) Indien sprake is van een dringende reden die binnen de redelijke termijn door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer schriftelijk is medegedeeld. Als dringende redenen worden beschouwd zodanige eigenschappen of gedragingen van Opdrachtnemer die tot gevolg hebben dat van Opdrachtgever redelijkerwijze niet kan worden gevergd de overeenkomst te laten voortduren;
 - c) Bij aanvraag faillissement of aanvraag van surséance van betaling door Opdrachtnemer;
 - d) in geval van conservatoir of executoriaal beslag op het vermogen en/of zaken van Opdrachtnemer;
 - e) bij staking van het bedrijf en/of bedrijfsliquidatie door Opdrachtnemer;
 - f) wanneer van overheidswege Opdrachtgever moet besluiten de huidige activiteiten drastisch te wijzigen c.q. te beëindigen.
- 10.2 In alle de gevallen zoals genoemd in artikel 10.1 eindigt de Overeenkomst met onmiddellijke ingang van rechtswege maar met behoud van het recht op schadevergoeding door Opdrachtgever bij toedoen door Opdrachtnemer.
- 10.3 De kosten van alle gerechtelijke en buitengerechtelijke maatregelen, waaronder in ieder geval zijn begrepen incassokosten en kosten van rechtskundige bijstand, door de Opdrachtgever gemaakt in verband met de niet nakoming door Opdrachtnemer of ontbinding, zijn voor rekening van Opdrachtnemer.
- 10.4 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van deze Overeenkomst bestaan. Daartoe behoort tevens, indien Opdrachtgever dit wenst, de diensten samenwerking als toegevoegd in Bijlage 2 bij deze Overeenkomst.
- 10.5 Indien een derde partij door middel van betekening van een dagvaarding inzake de aanbestedingsplichtigheid van Opdrachtgever een kort geding aanhangig heeft gemaakt, heeft Opdrachtgever het recht deze Overeenkomst te ontbinden, zonder dat Opdrachtnemer recht heeft op enigerlei vergoeding.
- 10.6 Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor eventuele kosten en/of schade van Opdrachtnemer die voortvloeit uit de ontbinding van de Overeenkomst, zoals waaronder doch niet uitsluitend begrepen gederfde inkomsten van Opdrachtgever.

11. Aansprakelijkheid

- 11.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de directe schade van Opdrachtgever die ontstaat als gevolg van het toerekenbaar niet, niet tijdig of niet naar behoren nakomen van de verplichtingen uit de Overeenkomst, de uitvoering van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden daaronder mede begrepen.
- 11.2 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden, die veroorzaakt zijn door een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer.

- 11.3 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever eveneens voor:
- iedere aansprakelijkheid die kan voortvloeien uit de Wet Ketenaansprakelijkheid;
 - iedere aansprakelijkheid die kan voortvloeien uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming of voor boetes, die door Opdrachtgever wordt verbeurd wegens een handelen of nalaten door Opdrachtnemer in strijd met deze verordening.
- 11.4 Opdrachtgever is niet aansprakelijk tegenover Opdrachtnemer voor schade voortvloeiende uit de uitvoering van de Opdracht, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtgever.

12. Persoonsgegevens

Gedurende de uitvoering van de aan Opdrachtnemer opgedragen opdracht verstrekt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer (bijzondere) Persoonsgegevens. Opdrachtgever is zelfstandig Verwerkingsverantwoordelijk voor de Verwerking van bedoelde Persoonsgegevens tot en met het moment van verstrekking aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer Verwerkt na ontvangst van bedoelde Persoonsgegevens deze voor eigen doeleinden. Vanaf dat moment is Opdrachtnemer voor zijn Verwerking zelfstandig Verwerkingsverantwoordelijk. In verband met de eigen wettelijke verplichtingen en deze Overeenkomst verlangen Opdrachtgevers de navolgende garanties van Opdrachtnemer.

1. De begrippen die in dit artikel met een hoofdletter worden geschreven, hebben de navolgende betekenis:

AVG: de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016 / 679) van 27 april 2016 en van toepassing in de gehele Europese Unie vanaf 25 mei 2018.

Betrokkene(n): Betrokkene: geïdentificeerde of identificeerbaar natuurlijk persoon op wie de verwerkte Persoonsgegevens betrekking hebben.

Bijzondere persoonsgegevens: Persoonsgegevens over ras, etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, lidmaatschap van een vakbond, genetische gegevens, biometrische gegevens, gezondheidsgegevens of gegevens met betrekking tot seksueel gedrag/gerichtheid.

Inbreuk in verband met Persoonsgegevens: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens ('Datalek').

Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ('de Betrokkene'); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.

Verwerken/Verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

Verwerkingsverantwoordelijke: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van Persoonsgegevens vaststelt.

2. Opdrachtnemer zal ter zake de aan hem verstrekte Persoonsgegevens voldoen aan de op grond van de toepasselijke wet- en regelgeving op hem rustende informatieverplichtingen. In dat kader zal hij Betrokkenen op transparante wijze informeren over hun rechten. Waar noodzakelijk zullen Opdrachtnemer en Opdrachtgevers elkaar bijstand verlenen bij het informeren van betrokkenen en bij het beantwoorden van verzoeken van betrokkenen.
3. Opdrachtnemer Verwerkt de aan hem verstrekte Persoonsgegevens voor het overige conform de beginselen van de AVG en het overigens bepaalde in de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder mede doch niet uitsluitend begrepen de AVG en de Uitvoeringswet AVG.
4. Opdrachtgevers verstrekken aan Opdrachtnemer uitsluitend (Bijzondere) Persoonsgegevens op basis van een wettelijke grondslag.
5. Opdrachtnemer Verwerkt de aan hem verstrekte Persoonsgegevens voor het hem toegekende doel op grond van de wet of deze overeenkomst. Hij verstrekt de Persoonsgegevens uitsluitend aan derden indien een dergelijke verstrekking passend is binnen het in de vorige volzin bedoelde doel.
6. Opdrachtnemer zal de aan hem verstrekte Persoonsgegevens te allen tijde strikt geheimhouden en vertrouwelijk behandelen. Opdrachtnemer garandeert dat hij te allen tijde conform zijn wettelijke geheimhoudingsplichten, hieronder mede doch niet uitsluitend begrepen de geheimhoudingsplicht als neergelegd in de AVG, zal handelen.

Het is Opdrachtnemer alleen toegestaan deze geheimhoudingsplicht te doorbreken wanneer een wettelijk voorschrift (of een verzoek/bevel van een daartoe bevoegde instantie) hem daartoe verplicht. Opdrachtnemer zal zijn ondergeschikten contractueel tot geheimhouding en vertrouwelijkheid ten aanzien van de aan hem verstrekte Persoonsgegevens, verplichten.

7. In het geval Opdrachtnemer de aan hem verstrekte Persoonsgegevens doorgeeft, garandeert hij dat zulks uitsluitend zal geschieden conform de voorwaarden van hoofdstuk V van de AVG.
8. Opdrachtnemer bewaart de aan hem verstrekte Persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor hij ze van Opdrachtgevers heeft verkregen, tenzij hij wettelijke verplicht is om deze Persoonsgegevens langer te bewaren.
9. Opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische maatregelen om de aan hem verstrekte Persoonsgegevens, in het licht van de stand van de techniek, te beschermen tegen inbreuken op de beveiliging, vertrouwelijkheid of integriteit en andere ongeautoriseerde of onwettige vormen van (verdere) verwerking. Deze maatregelen zullen een passend beveiligingsniveau garanderen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen. Opdrachtnemer onderkent dat de hiervoor bedoelde technische en organisatorische maatregelen in de loop van de tijd kunnen veranderen en zal zijn beveiligingsmaatregelen regelmatig evalueren en zo nodig aanpassen. Opdrachtnemer houdt in dat kader een informatiebeveiligingsbeleid bij.
10. Opdrachtnemer houdt een verwerkingenregister bij waarin de aan hem door Opdrachtgevers verstrekte Persoonsgegevens separaat worden benoemd.
11. Indien Opdrachtnemer op de hoogte raakt van een Inbreuk in verband met de aan hem verstrekte Persoonsgegevens (Datalek), meldt hij dit onverwijld aan Opdrachtgevers (dan wel de respectievelijke Opdrachtgever). Partijen beoordelen in gezamenlijk overleg óf en zo ja welke partij een eventuele datalek melding (op grond van de toepasselijke wet- en regelgeving) moet doen (of dat beide partijen daartoe gehouden zijn). Ondanks het in de vorige volzin bedoelde overleg zijn Opdrachtgevers te allen tijde gerechtigd om een datalek melding te doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens en/of de betrokkenen, indien zij menen dat zij daartoe gehouden zijn. Opdrachtnemer treft – in overleg met Opdrachtgever(s) - alle noodzakelijke en passende maatregelen om de gevolgen van het incident te onderzoeken, te beperken en zo nodig te voorkomen/herstellen. Voorts verleent hij aan Opdrachtgever(s) alle redelijkerwijs van hem te verlangen medewerking om Opdrachtgevers in staat te stellen aan de privacywetgeving (en eventuele contractuele verplichtingen) met betrekking tot melding van datalekken, te kunnen voldoen. Tenzij Opdrachtgevers hem dat uitdrukkelijk schriftelijk verzoeken, verstrekt Opdrachtnemer aan derden geen informatie over eventuele Inbreuken in verband met de aan hem verstrekte Persoonsgegevens voor zover niet in strijd met vigerende wet- en regelgeving.

12. Indien Opdrachtnemer in strijd handelt met de in dit artikel bedoelde verplichtingen en garanties meldt hij dat per ommegaande aan Opdrachtgever(s), onverminderd het bepaalde in artikel 10, derde lid, tweede bullit.
13. Voor zover Partijen hoofdelijk aansprakelijk zijn jegens derden, waaronder begrepen degene die het Laboratoriumonderzoek ondergaat, of gezamenlijk een boete opgelegd krijgen door de Autoriteit Persoonsgegevens, zijn zij jegens elkaar, ieder voor het gedeelte van de schuld dat hem in hun onderlinge verhouding aangaat, verplicht overeenkomstig het bepaalde in Boek 6, titel 1, afdeling 2 van het Burgerlijk Wetboek in de schuld en kosten bij te dragen, tenzij de AVG anders bepaalt in wel geval de AVG voorgaat.

13. Nietige omstandigheden

Indien één of meer bepalingen van de Overeenkomst nietig blijken te zijn of door de rechter vernietigd worden, behouden de overige bepalingen van de Overeenkomst hun rechtskracht. Partijen zullen over eerstbedoelde bepalingen overleg voeren teneinde een vervangende regeling te treffen. Bij een vervangende regeling wordt de strekking van de Overeenkomst niet aangetast.

14. Geschillen en toepasselijk recht

- 14.1 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 14.2 Indien een geschil tussen partijen mocht ontstaan naar aanleiding van Overeenkomst, is uitsluitend de rechtbank Overijssel, locatie Almelo bevoegd van dit geschil kennis te nemen.

Aldus opgemaakt en rechtsgeldig ondertekend in tweevoud.

Enschede, d.d. .. 2023

Opdrachtgever

....., d.d.2023

Opdrachtnemer

.....
(handtekening)

.....
(handtekening)

Naam :
Functie :

Naam:
Functie:

Bijlage 1 De Nota(s) van Inlichtingen

In archief Opdrachtgever

Bijlage 2 Het Aanbestedingsdocument

In archief Opdrachtgever

Bijlage 3 Diensten regionale samenwerking

1. Overwegingen:

- a. Voorwaarde voor effectieve infectieziektebestrijding in de regio is een goede samenwerking tussen Opdrachtgever met Opdrachtnemer.
- b. Partijen constateren dat op meerdere terreinen heldere organisatorische afspraken nodig zijn, wil Opdrachtnemer een sterke ketenpartner zijn in het geheel van de publieke infectieziektebestrijding.
- c. De arts microbioloog van Opdrachtnemer is bovendien een verbindende schakel met de infectiologie in de klinische zorg.
- d. De arts infectieziektebestrijding/TBC van de Opdrachtgever draagt op zijn beurt bij aan de kennis en het inzicht van de arts-microbioloog, welke preventief én ten tijde van outbreaks ook voor de juiste begeleiding van de intramurale zorg van betekenis is.
- e. Adequate infectieziektebestrijding in de publieke gezondheid vraagt gestandaardiseerde diagnostiek, een sluitend netwerk van (referentie-)laboratoria en directe betrokkenheid van de arts-microbioloog bij de publieke gezondheid in de regio. Daarbij moeten primair ook de praktische afspraken goed geregeld zijn met betrekking tot tijdige signalering, bereikbaarheid, verantwoordelijkheid en veiligheid.
- f. Partijen erkennen dat in de publieke gezondheid de rol van Opdrachtnemer bijzondere taken omvat, die nopen tot enige mate van specialisatie en tot een structureel samenspel tussen de publieke gezondheidsdienst en de Opdrachtnemer.
- g. Wanneer de in deze Bijlage bedoelde dienstverlening de grondslag zal vormen voor samenwerking in meer regio's, dan wordt daarmee op termijn ook een eenduidige basis gelegd voor een herkenbaar netwerk van laboratoria. Partijen willen dit bevorderen en daarmee tevens betere standaardisatie en afstemming nastreven tussen de regionale 'PG-laboratoria', gespecialiseerde laboratoria en met het Rijks Instituut voor Volksgezondheid en Milieu.

2. Doel en functies van de samenwerking

- a. Het doel van de samenwerking is om de werkprocessen, de kennis en de kunde van de Opdrachtgever en Opdrachtnemer zodanig op elkaar af te stemmen en te versterken dat - ter bescherming van de volksgezondheid - de surveillance en bestrijding van infectieziekten in de regio van Opdrachtgever optimaal wordt uitgevoerd en de patiënt en diens contacten optimale zorg kan worden geboden.
- b. De Opdrachtgever is op grond van de Wet publieke gezondheid en daartoe aangewezen door de Twentse gemeenten - belast met de infectieziektebestrijding in brede zin. Partijen en gemeenten constateren dat ondersteuning door de Opdrachtnemer daarbij onmisbaar is.
- c. Aan de in artikel 2 sub b bedoelde ondersteuning zijn de volgende functies te onderscheiden:
 - i. Microbiologisch consulentenschap ten behoeve van de GGD artsen infectieziektebestrijding/tbc, inclusief soa/hiv en reizigersadvisering, zowel ten aanzien van individuele casus als ten aanzien van het te voeren beleid. In artikel 2 zijn specifieke afspraken vastgelegd.
 - ii. Melding van infectieziekten op grond van de Wet publieke gezondheid inclusief 'early warning': vroegtijdige actieve signalering van ongewone clusters en verheffingen van infectieziekten in de regio. Artikel 3 bevat specifieke afspraken.
 - iii. Ondersteuning bij bron- en contactopsporing. In artikel 4 zijn specifieke afspraken vastgelegd.
 - iv. Ondersteuning bij outbreakmanagement. Artikel 5 bevat specifieke afspraken.

- d. Ten behoeve van een sterke infrastructuur van de infectieziektebestrijding in de publieke gezondheid onderschrijven de Partijen het belang van nationale afstemming en nationale en internationale standaardisatie van de ondersteuning door de Opdrachtnemer en andere microbiologische laboratoria. De Opdrachtnemer wil zich inspannen daaraan een bijdrage te leveren en zich op deze wijze specialiseren als erkend 'PG-laboratorium' voor het regionale werkgebied.

3. **Consulentschap en advisering over beleid**

- a. Opdrachtnemer fungeert voor de Opdrachtgever als eerste vraagbaak voor alle aspecten van kleinschalig en grootschalig laboratoriumonderzoek op het gebied van de algemene infectieziektebestrijding, inclusief de soa/hiv-bestrijding en de tuberculosebestrijding. De arts-microbioloog levert expertise op het gebied van diagnostiek en zonodig ook op het gebied van profylaxe of therapie.
- b. Op verzoek van de Opdrachtgever neemt de arts-microbioloog van Opdrachtnemer of zijn vervanger, als adviseur deel aan periodieke regionale overleg voor de algemene infectieziektebestrijding (bijv. ROMT) en/of de soa/hiv-bestrijding en/of de tuberculosebestrijding. Over deze advisering kunnen reguliere afspraken worden gemaakt, maar ad hoc advisering is mogelijk.
- c. De arts infectieziektebestrijding/tbc van de Opdrachtgever en de arts-microbioloog van Opdrachtnemer voeren regelmatig overleg over het beleid en de standaardisatie van diagnostiek in de infectieziektebestrijding.

4. **Outbreakmanagement**

- a. Ten behoeve van tijdige anticipatie geeft de Opdrachtgever aan de arts-microbioloog van Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk bericht van elke verdenking van een mogelijke uitbraak van een besmettelijke ziekte. De Opdrachtnemer behandelt deze vroegtijdige informatie prudent en treedt hiermee niet uit eigen beweging naar buiten.

De Opdrachtnemer vervoert (hoogrisico) patiëntmateriaal in beginsel via de eigen vervoersdienst en de intern vastgestelde procedure. In geval vervoer van hoogrisico patiëntmateriaal buiten kantooruren geen uitstel kan dulden, geeft de Opdrachtnemer aanvullende instructie/begeleiding ten behoeve van verantwoord transport. In geval van regionale of landelijke, verhoogde alertheid in verband met een (dreigende) uitbraak van een ernstige besmettelijke ziekte, is de bodedienst permanent op afroep beschikbaar. Het RIVM kan landelijke richtlijnen afkondigen m.b.t. tot het vervoer van materiaal. Deze gaan boven de vigerende afspraken tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

5. **Bereikbaarheid en dagelijkse procedures**

- a. Bij de Opdrachtnemer is permanent een arts infectieziektebestrijding/tbc of zijn vervanger bereikbaar voor directe collegiale consultatie en voor het in gang zetten van c.q. leiding geven aan de geëigende interventies en procedures bij een dreigende outbreak. De Opdrachtgever regelt en coördineert in voorkomende gevallen de nodige regionale en bovenregionale ondersteuning door derden en onderhoudt het contact met de bestuurlijk verantwoordelijken ten behoeve van een snelle en adequate bestrijding.
- b. De arts infectieziektebestrijding is tijdens kantooruren (8.30 – 17.00 uur) bereikbaar via het Meldpunt Infectieziektebestrijding, tel., of mobiel via
De arts tuberculosebestrijding is bereikbaar via de administratie van de tuberculosebestrijding tel. of mobiel via
Buiten kantoor tijden is de dienstdoende arts infectieziektebestrijding (POI-arts) bereikbaar via meldkamer Ambulance Oost, tel.

- c. Bij de Opdrachtnemer is permanent een arts-microbioloog of zijn vervanger bereikbaar voor directe collegiale consultatie en de uitvoering van microbiologische/virologische diagnostiek. In bijzondere gevallen en in onderling overleg is de dienstdoende arts-microbioloog ook permanent beschikbaar om op locatie onderzoek uit te voeren.

De arts-microbioloog is tijdens en buiten kantooruren bereikbaar op tel.

- d. Opdrachtnemer geeft de Opdrachtgever zo nodig adviezen en aanwijzingen over de afname van materialen/specimen en de opslag en het vervoer daarvan.

6. Kennisvermeerdering en onderzoek

- a. De Opdrachtgever informeert de Opdrachtnemer naar beste vermogen over de volgende kennis:
- i. zij houdt Opdrachtnemer op de hoogte van wetenschappelijk onderzoek op het gebied van de infectieziektebestrijding of epidemiologie dat door de Opdrachtgever wordt uitgevoerd of waarin zij participeert;
 - ii. zij attendeert Opdrachtnemer op publicaties op het terrein van de infectieziektebestrijding en epidemiologie die haar ter kennis komen en voor Opdrachtnemer van belang kunnen zijn.
- b. De Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever naar beste vermogen over de volgende kennis:
- i. het houdt de Opdrachtgever op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen op het gebied van laboratoriumdiagnostiek en -procedures voor zover het gaat om ziekteverwekkers die voor de Opdrachtgever relevant zijn;
 - ii. het houdt de Opdrachtgever op de hoogte van wijzigingen in procedures en werkwijze voor zover deze van belang zijn voor de Opdrachtgever;
 - iii. het houdt de Opdrachtgever op de hoogte van wetenschappelijk onderzoek op het gebied van de infectieziektebestrijding of epidemiologie dat door Opdrachtnemer wordt uitgevoerd of waarin zij participeert;
 - iv. het attendeert de Opdrachtgever op publicaties op het terrein van de infectieziektebestrijding en epidemiologie die haar ter kennis komen en voor de Opdrachtgever van belang kunnen zijn.
- c. Partijen willen in algemene zin het wetenschappelijk onderzoek naar infectieziekten en de bestrijding daarvan in het kader van de volksgezondheid bevorderen. Partijen nodigen elkaar uit om voorstellen te doen voor gezamenlijk onderzoek, waar dit direct of indirect zinvol is voor de infectieziektebestrijding in de regio Twente. Initiatieven tot wetenschappelijk onderzoek worden in beginsel op projectbasis georganiseerd. Deze initiatieven kunnen resulteren in een verzoek/voorstel aan derden om onderzoek uit te voeren, in een zelfstandig regionaal initiatief of in een voorstel tot deelname in landelijke onderzoeksprogramma's.

7. POI

Voor het overzicht van de meewerkende laboratoria meldt de Opdrachtgever aan het POI Oost (Provinciaal Overleg Infectieziektebestrijding) met welke Opdrachtnemer zij de in deze Bijlage bedoelde Diensten is aangegaan. Het POI is een inhoudelijk Provinciaal Overleg infectieziektebestrijding waarin elke GGD in Gelderland en Overijssel vertegenwoordigd is. Indien naast het POI afzonderlijke secties bestaan voor de soa/hiv-bestrijding, de technische hygiënezorg, de tuberculosebestrijding en de reizigersadvisering meldt de Opdrachtgever dit aan de secretaris van elke sectie.

Bijlage 4 Verwerkersovereenkomst

In archief Opdrachtgever

Bijlage 5 Algemene Inkoopvoorwaarden Opdrachtgever

In archief Opdrachtgever

Bijlage 6 Inschrijving Opdrachtnemer

In archief Opdrachtgever